

<i>DATA ZGŁOSZENIA</i>	
<i>FIRMA ZGŁASZAJĄCA</i>	
<i>IMIĘ I NAZWISKO OSOBY ZGŁASZAJĄCEJ</i>	
<i>NR TEL. OSOBY ZGŁASZAJĄCEJ</i>	
<i>DOWÓD ZAKUPU (nr FV, data)</i>	
<i>REKLAMOWANY PRZEDMIOT (indeks + pełna nazwa)</i>	
<i>ILOŚĆ</i>	
<i>WARTOŚĆ NETTO REKLAMOWANEGO TOWARU</i>	
<i>SZCZEGÓŁOWY OPIS WADY KIEDY WADY ZOSTAŁY STWIERDZONE</i>	
<i>OCZEKIWANIA KLIENTA</i>	
<i>PODPIS KLIENTA</i>	

Do Formularza prosimy dołączyć odpowiednio: zdjęcia z przymiarem, umiejscowienie wady, zdjęcia etykiety, zdjęcia nr blatu, CMR z adnotacją, list przewozowy, próbki uszkodzonych materiałów.

Zgłoszenie reklamacyjne rozpatrywane będzie zgodnie z zapisami zawartymi w OGÓLNYCH WARUNKACH SPRZEDAŻY SAS Sp. z o.o. dostępnymi na stronie www.sassc.com.pl. Wypełniony druk reklamacyjny wraz z pełną dokumentacją zdjęciową, Kupujący jest zobowiązany dostarczyć Sprzedawcy. W razie potrzeby, Kupujący jest zobowiązany do dostarczenia próbek reklamowanego towaru lub udostępnienie miejsca, w którym znajdują się wadliwe towary, w terminie wskazanym przez Sprzedawcę. Nieprawidłowo zgłoszona reklamacja zwalnia Sprzedawcę z jakiegokolwiek odpowiedzialności, do czasu usunięcia nieprawidłowości przez kupującego.